

**План
противодействия коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении Детский сад № 39 «Сказка» на 2021 – 2022 годы.**

Целью настоящего Плана является устранение причин и условий, порождающих коррупцию в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детский сад № 39 «Сказка».

Настоящий План основывается на реализации мероприятий по следующим основным направлениям:

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Организационные мероприятия реализации антикоррупционных мер		
1.1 Разработка и утверждение «Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы»	Декабрь 2020 г.	Заведующий, члены комиссии по противодействию коррупции в ДОУ
1.2 Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях работников Учреждения; - заседаниях педагогических советов; - родительских собраниях.	Планируемый период	Заведующий
1.3 Доведение до сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ законодательства по противодействию коррупции и разъяснение положений законодательства по противодействию коррупции	По мере изменения законодательства	Заведующий
1.4 Осуществление анализа деятельности ДОУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	По окончании периода	Заведующий
1.5 Ведение учета и контроля исполнения документов по обращениям граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях со стороны работников учреждения	Планируемый период	Специалист по кадрам
1.6 Оказание содействия в предотвращении и урегулировании случаев конфликта интересов в учреждении	Планируемый период	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников МБДОУ Детский сад № 39 и урегулированию конфликта интересов.

2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ Детский сад № 39 в целях предупреждения коррупционных правонарушений		
2.1. Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте МБДОУ Детский сад № 39.	Планируемый период	Заведующий
2.2. Усиление внутреннего контроля в МБДОУ Детский сад № 39 по вопросам: -исполнение должностных обязанностей всеми работниками МБДОУ Детский сад № 39; -организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания детей в МБДОУ Детский сад № 39; -обеспечение выполнения требований СанПиН в МБДОУ Детский сад № 39.	Планируемый период	Заведующий Старший воспитатель Старшая медицинская сестра
2.3. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ Детский сад № 39	Постоянно	Заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников МБДОУ Детский сад № 39 и родителей воспитанников (законных представителей)		
3.1. Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Планируемый период	Заведующий
3.2. Проведение совещания с коллективом по вопросу антикоррупционной деятельности в МБДОУ Детский сад № 39 3.3. Назначение ответственного за работу и проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов МБДОУ Детский сад № 39. 3.4. Разработка и утверждение плана мероприятий по профилактике коррупции в МБДОУ Детский сад № 39.	Сентябрь-октябрь	Заведующий Старший воспитатель
3.7. Размещение памяток для родителей в приемных группах, на сайте МБДОУ Детский сад № 39 («Как противостоять коррупции», «Что такое взятка?» и т.п.)	Планируемый период	Старший воспитатель
3.8. Организация участия педагогических сотрудников МБДОУ Детский сад № 39 в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Планируемый период	Заведующий
4. Взаимодействие МБДОУ Детский сад № 39 и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ Детский сад № 39 (индивидуальные письменные уведомления, стенды, родительские собрания)	Планируемый период	Заведующий
4.2. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно – правовой документации МБДОУ Детский сад № 39.	Планируемый период	Заведующий
4.3. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ	Планируемый период	Заведующий

<p>Детский сад № 39, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности МБДОУ Детский сад № 39, правил приема в МБДОУ Детский сад № 39.</p> <p>4.3.1. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в МБДОУ Детский сад № 39.</p> <p>4.3.2. Мониторинг электронных обращений на сайте МБДОУ Детский сад № 39 «Обратная связь».</p>		
<p>4.4. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.</p>	по мере поступления	Заведующий Старший воспитатель
<p>4.5. Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования».</p>	Планируемый период	Заведующий Старший воспитатель
5. Взаимодействие с правоохранительными органами		
<p>5.1. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБДОУ Детский сад № 39.</p>	Планируемый период	Заведующий
<p>5.2. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.</p>	Планируемый период	Заведующий